

GEDRAGSCODE BESTUUR NABV

(2014 versie 1.0)

Artikel 1 – Inleiding

De gedragscode ('de gedragscode') voor het bestuur van de Nederlandse Airsoft Belangen Vereniging ('de NABV') heeft tot doel het vastleggen en inkleuren van het handelen van bestuursleden ten opzichte van de NABV, haar leden, haar vrijwilligers, bestuurders onderling en jegens derden. De wet en de statuten Van de NABV vormen het uitgangspunt. De gedragscode is een aanvulling op de statuten en de wet.

De gedragscode geldt voor alle bestuurders van de NABV. De bestuurders ontvangen een exemplaar van deze gedragscode.

De gedragscode zal op de website van de NABV worden geplaatst. Door het hanteren van de gedragscode alsmede de openbaarmaking laat het bestuur van de NABV zien dat zij integriteit en transparantie hoog in het vaandel heeft staan.

Artikel 2 – Taak

2.1 Het bestuur bestaat in ieder geval uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

2.2 Het bestuur is belast met het besturen van de NABV.

Artikel 3 – Nevenwerkzaamheden

3.1 Een bestuur maakt eigener beweging aan de overige bestuursleden en aan de ledenraad openbaar welke betaalde en welke onbetaalde functies hij vervult.

3.2 Een bestuurder vervult geen nevenfuncties die in strijd zijn of kunnen zijn met het belang van de NABV.

Artikel 4 – Belangenverstremgeling

4.1 Bestuurders waken tegen verstremgeling van belangen tussen die van de NABV en die van overige bestuursleden en/of vrijwilligers en/of leden. Bij strijdigheid van belangen of dreiging van strijdigheid van belangen dienen betrokken bestuursleden zich van besluitvorming c.q. stemming te onthouden.

4.2 Bestuurders doen opgave aan de overige bestuursleden en aan de ledenraad van eventuele (financiële) belangen in organisaties en/of ondernemingen waarmee de NABV betrekkingen onderhoudt. Conform artikel 4.1 onthouden deze bestuursleden zich van besluitvorming.

4.3 Bestuurders voorkomen (de schijn van) bevoordeling. Bestuurders die familie- of vriendschapsbetrekkingen hebben met een aanbieder van diensten van de NABV, of bestuurders die een persoonlijk belang hebben bij een besluit maken hiervan voorafgaand aan de besluitvorming melding aan de overige bestuursleden en aan de ledenraad. Conform artikel 4.1 onthouden deze bestuursleden zich van besluitvorming.

4.4 Een bestuurder mag zijn invloed en stem niet gebruiken om een persoonlijk belang veilig te stellen of het belang van een ander bij wie hij een persoonlijke betrokkenheid heeft.

4.5 Een bestuurder moet actief en uit zichzelf de schijn van belangenverstremgeling tegengaan.

Artikel 5 – Informatie

5.1 Bestuurders gaan zorgvuldig en correct om met de informatie waarover zij uit hoofde van hun functie als bestuurder beschikken.

5.2 Bestuurders maken niet in persoonlijke betrekkingen of in hun eigen voordeel gebruik van informatie die zij in de uitoefening van hun bestuursfunctie te weten zijn gekomen.

Artikel 6 – Geschenken, Giften, Faciliteiten en Diensten

- 6.1 Bestuurders accepteren noch geschenken of giften die aan hen worden aangeboden uit hoofde van de functie van bestuurder. Indien bestuurders toch geschenken of giften ontvangen, dienen deze te worden geretourneerd aan de gever/te worden afgeslagen onder de vermelding dat bestuurders geen geschenken of giften mogen ontvangen.
- 6.2 Een uitzondering op de in artikel 6.1 neergelegde regel doet zich voor indien het retourneren/afslaan van het geschenk en/of de gift de gever ernstig zou kwetsen, bijzonder in verlegenheid zou brengen of indien retourneren onpraktisch/onwerkbaar zou zijn en indien er geen samenhang is tussen het geschenk en/of gift en een door de NABV te leveren tegenprestatie.
- 6.3 Indien er geschenken en/of giften niet worden geretourneerd op grond van artikel 6.2, dan wordt dat gemeld aan de ledenraad. De geschenken en/of giften worden vervolgens eigendom van de NABV. Door de ledenraad wordt een bestemming gezocht voor de geschenken en/of de giften. De voorzitter van het bestuur registreert de geschenken en/of giften en hun bestemming.
- 6.4 Een bestuurder accepteert geen faciliteiten en/of diensten van derden die hem uit hoofde van of vanwege zijn functie worden aangeboden. Een bestuurder accepteert per uitzondering faciliteiten en/of diensten van derden als het weigeren ervan het bestuurswerk onmogelijk of onwerkbaar zou maken.
- 6.5 Een bestuurder gebruikt faciliteiten en/of diensten van derden die uit hoofde of vanwege de bestuursfunctie worden aangeboden, niet voor privédoeleinden.

Artikel 7 – Gedragingen bestuurders

- 7.1 Bestuurders mogen hun invloed en/of stem niet laten kopen of beïnvloeden door geld, goederen of diensten die aan hen zijn gegeven of aan hen in het vooruitzicht zijn gesteld.
- 7.2 Bestuurders accepteren lunches, diners of werkbezoeken die door derden worden betaald alleen als deze voor het bestuurswerk noodzakelijk zijn. Een dergelijke uitnodiging wordt altijd besproken met de overige bestuursleden en bij twijfel voorgelegd aan de ledenraad.
- 7.3 Gebruik van eigendommen van de NABV voor privégebruik of het inzetten van medewerkers en/of vrijwilligers voor privé doeleinden door bestuurders is niet toegestaan.